



Конкурс лучших практик контрольной и надзорной деятельности «Контрольная точка»

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении конкурса лучших практик контрольной и надзорной деятельности «Контрольная точка»

Настоящее положение устанавливает правила организации, проведения и подведения итогов публичного конкурса лучших практик контрольной и надзорной деятельности «Контрольная точка» (далее – Конкурс).

Настоящее положение определяет:

- общие параметры Конкурса;
- требования к участникам Конкурса;
- сроки и этапы проведения Конкурса;
- порядок представления и рассмотрения конкурсных заявок и отчетов.

Настоящее положение действует в течение всего срока проведения Конкурса.

1. Цели и задачи Конкурса

1.1. Целями Конкурса являются:

- развитие (выявление, формирование и внедрение) практик контрольной и надзорной деятельности с использованием российского и международного опыта;
- расширение практики взаимодействия государственных органов – участников приоритетной программы «Реформа контрольной и надзорной деятельности»;

- обмен и тиражирование практик применения контрольных и надзорных функций, а также реализация основных направлений приоритетной программы «Реформа контрольной и надзорной деятельности» (далее – приоритетная программа);
- создание условий для передачи накопленного в контрольной и надзорной деятельности опыта на федеральном и региональном уровнях.

1.2. К задачам Конкурса относятся:

- разработка методологии развития практик контрольной и надзорной деятельности с учетом российского и зарубежного опыта и формирование информационной базы развития компетенций (в том числе проектных компетенций), а также демонстрации кейсов совершенствования контрольных и надзорных функций;
- организация и проведение информационно-просветительских, методических и иных мероприятий, направленных на формирование необходимых компетенций для эффективного уровня реализации приоритетной программы, проектных компетенций, а также мероприятий по передаче опыта и демонстрации кейсов, семинаров и конференций, способствующих обмену опытом и масштабированию эффективных подходов;
- формирование электронной библиотеки лучших практик в контрольной и надзорной деятельности.

2. Организатор Конкурса

2.1. Организатором Конкурса является автономная некоммерческая организация «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации».

2.2. Организатор Конкурса принимает на себя обязательства:

- распространять информацию о Конкурсе;
- информировать на регулярной основе участников о ходе проведения Конкурса;
- организовать прием конкурсных заявок и отчетов;
- организовать независимую оценку поданных на Конкурс отчетов;
- обеспечить открытое освещение хода проведения Конкурса на сайте контроль-надзор.рф;
- организовать все мероприятия Конкурса, включая итоговую конференцию.

- 2.3. Организатор Конкурса имеет право:
- самостоятельно принимать решения о составе привлекаемых к оценке конкурсных работ экспертов и жюри;
 - принимать решение об основных и специальных номинациях Конкурса, дополнять номинации Конкурса;
 - привлекать финансовых, методических, информационных и других партнеров Конкурса.

3. Статус Конкурса

- 3.1. Конкурс проводится на ежегодной основе.
3.2. Конкурс является открытым.

4. Рабочие органы Конкурса

- 4.1. Рабочими органами Конкурса являются:
- организатор Конкурса – Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации;
 - координационный центр Конкурса;
 - экспертная группа Конкурса;
 - жюри Конкурса.
- 4.2. Координационный центр Конкурса формируется из представителей организатора Конкурса и утверждается приказом Аналитического центра при Правительстве Российской Федерации.
- 4.3. Координационный центр:
- руководит подготовкой и проведением Конкурса;
 - формирует настоящее положение о проведении Конкурса, календарный план проведения Конкурса, фирменный стиль и символику Конкурса, решает вопросы финансирования Конкурса и иные вопросы, связанные с проведением Конкурса;
 - осуществляет первичную оценку конкурсных заявок и конкурсных отчетов;
 - проводит подбор и формирует экспертную группу для оценки конкурсных работ, планирует и координирует работу экспертов и жюри;
 - формирует итоговую оценку;
 - обеспечивает передачу первичной оценки в экспертную группу, а также итоговую оценку (координационного центра и экспертной группы) на рассмотрение жюри;
 - формирует итоговый протокол Конкурса;
 - обеспечивает работу жюри Конкурса;
 - организует награждение победителей Конкурса.
- 4.4. Экспертная группа Конкурса формируется из представителей экспертного сообщества, представителей бизнес сообщества,

- представителей министерств, являющихся методологами, курирующими приоритетные проекты, заинтересованных лиц.
- 4.5. Члены экспертной группы проводят второй этап оценки конкурсных отчетов.
 - 4.6. Члены экспертной группы готовят и направляют предложения для рассмотрения жюри Конкурса.
 - 4.7. Жюри Конкурса формируется координационным центром из числа представителей Аппарата Правительства Российской Федерации, министерств и ведомств Российской Федерации, представителей экспертных сообществ и партнеров Конкурса.
 - 4.8. Состав жюри Конкурса публикуется на сайте контроль-надзор.рф.
 - 4.9. Жюри Конкурса:
 - принимает решение о победителях Конкурса на основании отчетов и оценок экспертной группы;
 - имеет право корректировать результаты оценки конкурсных работ экспертной группы в объеме не более 10% в сторону увеличения или уменьшения;
 - участвует в процедуре награждения победителей Конкурса.

5. Условия участия в Конкурсе

- 5.1. Участниками Конкурса могут быть контрольно-надзорные органы Российской Федерации и их территориальные управления, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, муниципальные органы и органы местного самоуправления, а также участники программы «Кадровый актив реформы контрольной и надзорной деятельности».
- 5.2. В Конкурсе могут оцениваться:
 - презентация проекта;
 - новизна проекта;
 - соответствие проекта направлениям приоритетной программы;
 - индивидуальные критерии для каждой номинации.
- 5.3. Организаторы Конкурса не принимают на себя обязательства по оплате проезда конкурсантов, их питанию, проживанию, любые другие расходы, связанные с личным участием представителей конкурсантов в Конкурсе и конференции.

6. Сроки и этапы проведения Конкурса

- 6.1. Конкурс проводится в три этапа в период с 10 сентября по 21 декабря 2018 г.
- 6.2. Конкурс включает в себя следующие этапы:
 - сбор и обработка конкурсных заявок с 10 сентября по 10 октября 2018 г.;

- представление конкурсного отчета и его оценка с 17 сентября по 20 ноября 2018 г.;
- подведение итогов конкурса декабрь 2018 года.

7. Процедура участия в Конкурсе

7.1. Обязательным условием участия в Конкурсе является конкурсная заявка участника.

Порядок подачи конкурсной заявки:

- заполненные конкурсные заявки на участие направляются в электронном виде по адресу bestpractice@ac.gov.ru;
- организатор Конкурса уведомляет участника по электронной почте о регистрации заявки в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения конкурсной заявки на участие.

7.2. Сроки подачи заявок участниками: с 10 сентября по 10 октября 2018 г.

8. Финансирование Конкурса

8.1. Финансирование конкурса будет осуществлено за счет средств субсидии из федерального бюджета, выделенной на реализацию приоритетной программы «Реформа контрольной и надзорной деятельности (далее – субсидия) и за счет привлекаемых от спонсоров средств.

8.2. Средства субсидии будут направлены на финансирование следующих расходов:

- приобретение раздаточного материала;
- информационные баннеры и брошюры.

8.3. Организатор Конкурса не ставит своей целью извлечение прибыли от проведения Конкурса.

8.4. Все привлекаемые от спонсоров средства расходуются в соответствии со сметой и направляются на финансирование следующих мероприятий:

- размещение информации о Конкурсе сверх объема, предоставляемого информационными партнерами Конкурса;
- подготовка и издание дополнительных раздаточных материалов Конкурса, отчетов и проч.;
- изготовление наград;
- организация итоговой конференции;
- организация торжественной церемонии награждения;
- другие мероприятия, связанные с проведением Конкурса.

8.5. Оплата работы экспертной группы и членов жюри не производится.

9. Номинации Конкурса

9.1. Конкурс предусматривает основные и специальную номинацию.

9.2. Номинации Конкурса.

Основные номинации Конкурса

- I. Применение риск-ориентированного подхода в контрольно-надзорной деятельности**
 1. Лучшие информационные решения по работе с рисками.
 2. Эффективная модель взаимодействия с территориальными подразделениями.
 3. Полный реестр подконтрольных субъектов/объектов контрольно-надзорного органа.

- II. Комплексная профилактика нарушений обязательных требований**
 1. Разработка ведомственной программы профилактики.
 2. Эффективное профилактическое мероприятие (которое является эффективным инструментом сокращения вреда охраняемым законом ценностям или предупреждения риска причинения такого вреда).
 3. Лучшая визуализация профилактического инструмента.

- III. Внедрение оценки результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности**
 1. Лучший проект по доступности целей, задач и миссии ведомства.
 2. Лучший проект по сбору данных о подконтрольной среде.
 3. Лучший проект по внедрению показателей в деятельность контрольно-надзорных органов.

- IV. Автоматизация контрольно-надзорной деятельности**

Автоматизация профильной деятельности.

- V. Систематизация, сокращение количества и актуализация обязательных требований**

Актуализация обязательных требований.

- VI. Специальная номинация «Реформа контрольной и надзорной деятельности на практике».**

Номинация для участников программы «Кадровый актив реформы контрольной и надзорной деятельности». В рамках данной номинации сотрудники контрольно-надзорных органов – участники программы «Кадровый актив реформы контрольной и надзорной деятельности» в индивидуальном порядке предлагают свои инициативы – комплекс мероприятий по внедрению инструментария реформы «на местах»:

 - 1) риск-ориентированный подход в контрольно-надзорной деятельности;

- 2) комплексная профилактика нарушений обязательных требований;
 - 3) кадровые практики;
 - 4) эффективность деловых процессов в органах власти;
 - 5) информационное сопровождение деятельности органов власти.
- 9.3. Победители конкурса лучших практик контрольно-надзорной деятельности «Контрольная точка» предыдущего года не могут принимать участие в Конкурсе в последующие годы с одной и той же заявкой/проектом, с которой стали победителем.

10. Критерии оценки, используемые для определения победителей Конкурса

- 10.1. Критерии оценки, используемые для определения победителей Конкурса, разработаны проектным офисом по реализации реформы контрольной и надзорной деятельности совместно с другими участниками приоритетной программы.
- 10.2. Для каждой номинации в Конкурсе используются соответствующие критерии оценки.
- 10.3. Критерии оценки учитывают требования следующих стандартов и нормативных документов:
 - стандарт комплексной профилактики нарушений обязательных требований (утвержден протоколом заседания проектного комитета от 12 сентября 2017 г. № 61 (11));
 - стандарт зрелости управления результативностью и эффективностью контрольно-надзорной деятельности (утвержден протоколом заседания проектного комитета от 13 февраля 2018 г. № 1);
 - стандарт комплексной профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям (утвержден протоколом проектного комитета от 27 марта 2018 г. № 2);
 - базовая модель определения критериев и категорий риска (утверждена протоколом заседания проектного комитета от 31 марта 2017 г. № 19 (3));
 - нормативные правовые акты о внедрении риск-ориентированного подхода, устанавливающие категории риска (классы опасности) и критерии отнесения к ним подконтрольных объектов;
 - федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
 - методические рекомендации по подготовке и проведению профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований

(утверждены протоколом заседания подкомиссии по совершенствованию контрольно-надзорных и разрешительных функций федеральных органов исполнительной власти при Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 21 января 2017 г. № 1);

- распоряжение Правительства Российской Федерации от 30 августа 2017 г. № 1868-р «Об актуализации и систематизации перечней нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования»;
- методические рекомендации по составлению перечня правовых актов, содержащих обязательные требования в рамках госконтроля (надзора) (протокол Правительственной комиссии от 19 августа 2016 г. № 6);
- методические рекомендации (утверждены протоколом заседания подкомиссии по совершенствованию контрольно-надзорных и разрешительных функций федеральных органов исполнительной власти при Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 9 сентября 2016 г. № 7);
- постановление Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 г. № 166 «Об утверждении Правил составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2017 г. № 177 «Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)»;
- методические рекомендации по систематической оценке, эффективности обязательных требований для обеспечения минимизации рисков и предотвращения негативных социальных или экономических последствий, включая отмену неэффективных и избыточных (утверждены протоколом заседания проектного комитета по основному направлению стратегического развития «Реформа контрольной и надзорной деятельности» от 31 марта 2017 г. № 19 (3));
- постановление Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2017 г. № 177 «Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)».

- 10.4. Критерии оценки по каждой номинации доступны для ознакомления на сайте контроль-надзор.рф, а также являются приложением к данному документу.

11. Этапы проведения Конкурса

11.1. Этап сбора и обработки конкурсных заявок:

- подготовка и подача заявок на участие;
 - отбор заявок по формальным критериям.
1. Заявки на участие в Конкурсе принимаются в электронном виде по адресу bestpractice@ac.gov.ru.
 2. Форма заявки на участие в Конкурсе размещена на сайте контроль-надзор.рф. Заявки, поданные в любой другой форме, не принимаются и не рассматриваются.
 3. Поданные заявки рассматриваются координационным центром Конкурса в течение 5 рабочих дней. Участник Конкурса информируется о результатах рассмотрения заявки по указанному в ней адресу электронной почты.
 4. Если заявка не удовлетворяет требованиям Конкурса, заявка отклоняется с указанием причины отклонения. Отклоненная заявка может быть повторно направлена после исправления замечаний, указанных в причинах отклонения.
 5. В заявке указывается только одна из номинаций Конкурса.
 6. Допускается участие одного участника в нескольких номинациях. В этом случае заполняется соответствующее число заявок.
 7. Если заявка удовлетворяет требованиям Конкурса, то она принимается. В этом случае участник Конкурса в установленный срок должен направить в адрес координационного центра Конкурса конкурсный отчет электронным письмом по адресу bestpractice@ac.gov.ru.
 8. В случае если участник Конкурса подал несколько заявок, он должен направить в адрес координационного центра Конкурса соответствующее число конкурсных отчетов.

11.2. Этап представления конкурсного отчета и его оценка

1. Конкурсные отчеты принимаются в электронном виде по адресу bestpractice@ac.gov.ru.
2. Полученные конкурсные отчеты проходят первичную оценку координационным центром Конкурса, затем направляются в экспертную группу.
3. Экспертная группа осуществляет оценку конкурсного отчета в соответствии с указанной в заявке номинацией.
4. Экспертная группа формирует предложения и рекомендации для жюри Конкурса.
5. Экспертная группа представляет заполненный оценочный лист в координационный центр Конкурса.

6. Экспертная группа передает оценки и перечень финалистов с кратким описанием проекта в координационный центр Конкурса.
7. Координационный центр Конкурса по каждому оцениваемому показателю по каждому конкурсному отчету рассчитывает общие оценки в виде среднего арифметического оценок, выставленных экспертной группой для соответствующего показателя.
8. По каждому конкурсному отчету методом сверки выставленных общих оценок по основным показателям с применением весовых коэффициентов формируется итоговая оценка.
9. Координационный центр Конкурса передает итоговую оценку и предложения в жюри.
10. Координационный центр Конкурса формирует итоговый протокол Конкурса.
11. Жюри на основании предложений и рекомендаций, представленных экспертной группой и координационным центром по результатам проведения итогов Конкурса, определяет победителей и призеров в каждой номинации.
12. Информирование конкурсантов осуществляется по электронной почте.

11.3. Этап подведения итогов Конкурса:

1. Ранжирование заявок в каждой номинации согласно оценкам. Финалистами являются 5 заявок с наиболее высокими комплексными оценками.
2. Победителем Конкурса считается заявка, занявшая первое место.
3. Призерами Конкурса считаются заявки, занявшие второе и третье места.
4. Подведение итогов Конкурса проводится в рамках работы итоговой ежегодной конференции по реформе контрольной и надзорной деятельности.
5. К участию в конференции приглашаются представители федеральных и региональных органов исполнительной власти, государственных корпораций, институтов развития, иных заинтересованных органов власти, муниципальных образований, представители бизнес-сообществ, представители экспертного сообщества.
6. Информация о проведении конференции публикуется на сайте контроль-надзор.рф за один календарный месяц до начала конференции.
7. Победители Конкурса получают специальные награды, выполненные в виде символических призов с использованием фирменного стиля и логотипов Конкурса и приоритетной программы.
8. Участники и победители Конкурса имеют право использовать логотип и информационные материалы Конкурса для размещения в любых публикациях, связанных с Конкурсом.

12. Заключительные положения

Ответы на вопросы, связанные с положением о Конкурсе, подачей заявки/отчета, организацией Конкурса, можно получить в координационном центре Конкурса.

Контакты:

Пустарнакова Елена

тел. +7 (905) 556-83-82;

Переверзева Ольга

тел. +7 (962) 998-35-84

e-mail: bestpractice@ac.gov.ru

Оценочный лист

проектов конкурса лучших практик «Контрольная точка»

ФИО эксперта:

Название проекта:

Автор проекта:

№ п/п	Критерии	Балл	Максимум баллов
1	<i>Актуальность – социально-экономическое значение, соответствие приоритетам программы и концептуальным документам</i>		5
2	<i>Креативность – уникальность практики, наличие технологических, или социальных инноваций в реализуемых проектах</i>		5
3	<i>Эффективность – достижение измеримых результатов в соответствии с затраченными ресурсами на развитие проекта</i>		5
4	<i>Адресность – ориентация на целевую аудиторию</i>		5
5	<i>Масштабируемость – возможность тиражирования практики на другие субъекты Российской Федерации и другие ведомства</i>		5
6	<i>Публичность – презентация проекта и наличие информации о проекте в сети Интернет</i>		5
Итоговая оценка			30

Рекомендация эксперта:

Дата _____

Подпись _____

Оценочный лист

«Применение риск-ориентированного подхода в контрольно-надзорной деятельности»

Номинация: лучшие информационные решения по работе с рисками

ФИО эксперта:

Название проекта:

Автор проекта:

№ п/п	Критерии	Балл	Максимум баллов
1	Возможность полного автоматического назначения проверки и закрепления ее результатов (в системе)		35
2	Возможность автоматического пересчета категорий рисков на основании результатов проверок		35
Итоговая оценка			70

Рекомендация эксперта:

Дата _____

Подпись _____

Оценочный лист

«Применение риск-ориентированного подхода в контрольной и надзорной деятельности»

Номинация: эффективная модель взаимодействия с территориальными подразделениями

ФИО эксперта:

Название проекта:

Автор проекта:

№ п/п	Критерии	Балл	Максимум баллов
1	Наличие формы взаимодействия с территориальными подразделениями при проведении проверок (регламенты, порядок оперативным обменом данными)		35
2	Наличие формы/модели обратной связи (ЦА-ТУ)		35
Итоговая оценка			70

Рекомендация эксперта:

Дата _____

Подпись _____

Оценочный лист

«Применение риск-ориентированного подхода в контрольной и надзорной деятельности»

Номинация: полный реестр подконтрольных субъектов/объектов контрольно-надзорного органа

ФИО эксперта:

Название проекта:

Автор проекта:

№ п/п	Критерии	Балл	Максимум баллов
1	Полнота подсчета подконтрольных субъектов/объектов контрольно-надзорного органа		70
Итоговая оценка			70

Рекомендация эксперта:

Дата _____

Подпись _____

Оценочный лист

«Комплексная профилактика нарушений обязательных требований»

Номинация: разработка ведомственной программы профилактики

ФИО эксперта:

Название проекта:

Автор проекта:

№ п/п	Критерии	Балл	Максимум баллов
1	Соблюдение формальных признаков оформления (в соответствии со Стандартом профилактики)		35
2	Качественный анализ программы профилактики с точки зрения целевых требований и смысловой наполненности.		35
Итоговая оценка			70

Рекомендация эксперта:

Дата _____

Подпись _____

Оценочный лист

«Комплексная профилактика нарушений обязательных требований»

Номинация: эффективное профилактическое мероприятие (которое является эффективным инструментом сокращения вреда охраняемым законом ценностям или предупреждения риска причинения такого вреда)

ФИО эксперта:

Название проекта:

Автор проекта:

№ п/п	Критерии	Балл	Максимум баллов
1	Описание профилактического мероприятия		20
2	Анализ подконтрольной среды, показывающий уровень защищенности охраняемых законом ценностей, с выводами о необходимости использования именно этого инструмента в целях снижения вреда в подконтрольной сфере		30
3	Описание прямой зависимости снижения вреда (ущерба) в подконтрольной среде в связи с применением данного инструмента профилактики.		20
Итоговая оценка			70

Рекомендация эксперта:

Дата _____

Подпись _____

Оценочный лист

«Комплексная профилактика нарушений обязательных требований»

Номинация: лучшая визуализация профилактического инструмента

ФИО эксперта:

Название проекта:

Автор проекта:

№ п/п	Критерии	Балл	Максимум баллов
1	Творческий подход к реализации профилактического инструмента (т.е. идеи, которые выходят за рамки 294-ФЗ, но при этом в правовом поле).		35
2	Визуализация его реализации на практике во взаимосвязи с подконтрольными субъектами		35
Итоговая оценка			70

Рекомендация эксперта:

Дата _____

Подпись _____

Оценочный лист

«Внедрение оценки результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности»

Номинация: лучший проект по доступности целей, задач и миссии ведомства

ФИО эксперта:

Название проекта:

Автор проекта:

№ п/п	Критерии	Балл	Максимум баллов
1	Вовлеченность руководителя ведомства (выступление, заявления)		15
2	Наличие целей, миссии, ведомства		15
3	Наличие плана (стратегии) по распространению ценностей ведомства		15
4	Нестандартное продвижение целей и миссии ведомства среди сотрудников		15
5	Формы и способы информирования подконтрольных субъектов о деятельности ведомства		10
Итоговая оценка			70

Рекомендация эксперта:

Дата _____

Подпись _____

Оценочный лист

«Внедрение оценки эффективности и результативности контрольно-надзорной деятельности»

Номинация: лучший проект по сбору данных о подконтрольной среде

ФИО эксперта:

Название проекта:

Автор проекта:

№ п/п	Критерии	Балл	Максимум баллов
1	Оформление показателей группы «В» в утвержденных ведомственных приказах		15
2	Полнота информации в группе «В» в утвержденных ведомственных приказах		10
3	Периодичность сбора данных		10
4	Наличие системы сбора данных (регламенты, нпа, ИТ и пр.)		10
5	Наличие эффективной модели анализа данных		15
6	Регламент использования данных		10
Итоговая оценка			70

Рекомендация эксперта:

Дата _____

Подпись _____

Оценочный лист

«Внедрение оценки эффективности и результативности контрольно-надзорной деятельности»

Номинация: лучший проект по внедрению показателей в деятельность контрольно-надзорных органов

ФИО эксперта:

Название проекта:

Автор проекта:

№ п/п	Критерии	Балл	Максимум баллов
1	Распределение показателей до территориальных органов		20
2	Распределение показателей до инспекторов		20
3	Система премирования		30
Итоговая оценка			70

Рекомендация эксперта:

Дата _____

Подпись _____

Оценочный лист

«Автоматизация контрольно-надзорной деятельности»

Номинация: автоматизация профильной деятельности

ФИО эксперта:

Название проекта:

Автор проекта:

№ п/п	Критерии	Балл	Максимум баллов
1	Функциональность личного кабинета должностного лица		20
2	Функциональность по оценке результативности и эффективности инспекторского состава		20
3	Сокращение затрат на бумажный документооборот и отчетность за счет автоматизации КНД		30
Итоговая оценка			70

Рекомендация эксперта:

Дата _____

Подпись _____

Оценочный лист

«Систематизация, сокращение количества и актуализация обязательных требований»

Номинация: актуализация обязательных требований

ФИО эксперта:

Название проекта:

Автор проекта:

№ п/п	Критерии	Балл	Максимум баллов
1	Количество измененных нормативных актов с целью актуализации обязательных требований по инициативе органа		30
2	Количество измененных нормативных актов с целью актуализации обязательных требований по инициативе бизнеса		30
3	Лучший пример актуализации обязательного требования с информацией о снижении затрат бизнеса на соблюдение соответствующего обязательного требования		10
Итоговая оценка			70

Рекомендация эксперта:

Дата _____

Подпись _____

Оценочный лист специальной номинации

“Реформа контрольной и надзорной деятельности на практике”

ФИО эксперта:

Название проекта:

Автор проекта:

№ п/п	Критерии	Балл	Максимум баллов
1	Количество вовлеченных в реализацию инициативы подконтрольных субъектов		10
2	Количество вовлеченных в реализацию сотрудников ведомства		10
3	Правильность применения инструментария реформы для задач инициативы		20
4	Экономия ресурсов по итогам реализации инициатив		10
5	Снижение уровня административной нагрузки на подконтрольных субъектов		20
Итоговая оценка			70

Рекомендация эксперта:

Дата _____

Подпись _____

Приложение 2
Утверждено приказом
от 06.09.2018
№ 01-06/0046

ЗАЯВКА

НА УЧАСТИЕ В СПЕЦИАЛЬНОЙ НОМИНАЦИИ «РЕФОРМА КОНТРОЛЬНОЙ И НАДЗОРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ПРАКТИКЕ» КОНКУРСА ЛУЧШИХ ПРАКТИК «КОНТРОЛЬНАЯ ТОЧКА»

ФИО участника:

Место работы участника (орган государственной власти, субъект Российской Федерации):

Должность участника:

Личная электронная почта участника:

Номер мобильного телефона участника:

Описание управленческой инициативы в формате .pptx по утвержденной форме

ФОРМА ОПИСАНИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ИНИЦИАТИВЫ

Пункт описания	Содержание пункта
Название управленческой инициативы (в глагольной форме)	
Краткое описание сути управленческой инициативы	
Параметры оценки эффективности реализации управленческой инициативы (от 1 до 3 параметров)	

Срок реализации управленческой инициативы (указывается финальный месяц и год реализации)	
Дополнительная информация (при наличии)	

Приложение 3
Утверждено приказом
от 06.09.2018
№ 01-06/0046

ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ ЛУЧШИХ ПРАКТИК
«КОНТРОЛЬНАЯ ТОЧКА»

ЗАЯВИТЕЛЬ:

Организация (полное наименование):

Фактический адрес, индекс:

Ф.И.О. контактного лица, уполномоченного взаимодействовать по вопросам конкурса:

Должность:

Телефон:

E-mail:

Ф.И.О. дополнительного контактного лица:

Должность:

Телефон:

E-mail:

**ПОДТВЕРЖДАЕТ ГОТОВНОСТЬ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ ЛУЧШИХ ПРАКТИК
«КОНТРОЛЬНАЯ ТОЧКА» в**

Номинации Конкурса	
I. Применение риск-ориентированного подхода в КНД	
1. Лучшие информационные решения по работе с рисками	
2. Эффективная модель взаимодействия с территориальными подразделениями	
3. Полный реестр подконтрольных субъектов/объектов контрольно-надзорного органа	
II. Комплексная профилактика нарушений обязательных требований	
1. Разработка ведомственной программы профилактики	
2. Эффективное профилактическое мероприятие	
3. Лучшая визуализация профилактического инструмента	
III. Внедрение оценки результативности и эффективности КНД	
1. Лучший проект по доступности целей, задач и миссии ведомства	
2. Лучший проект по сбору данных о подконтрольной среде	
3. Лучший проект по внедрению показателей в деятельность КНО	
IV. Автоматизация КНД	
1. Автоматизация профильной деятельности	
V. Систематизация, сокращение количества и актуализация обязательных требований	
1. Актуализация обязательных требований	

Подтверждаем достоверность сведений, представленных в данной заявке.

(Должность, ФИО)

(Подпись)

1	Наименование организации-участника	
2	Название проекта	
3	Категория проекта, согласно номинациям Положения о конкурсе	
4	Сроки выполнения проекта	
5	Число людей вовлеченных в выполнение проекта	
6	Внешние субподрядчики и вовлеченные независимые организации (при наличии)	
7	Краткое описание достижений проекта	
8	Дополнительная информация (при наличии)	

Приложение 4
Утверждено приказом
от 06.09 2018
№ 01-06/0046

**Координационный центр
конкурса лучших практик контрольной и надзорной деятельности
«Контрольная точка»**

Председатель Организационного
комитета

Прядильников Михаил
Владимирович

заместитель
руководителя Аналитического центра
при Правительстве Российской
Федерации – руководитель проектного
офиса по реализации реформы
контрольной и надзорной деятельности

Заместители председателя
Организационного комитета

Цыдыпов Тумун Леонидович

заместитель руководителя проектного
офиса по реализации реформы
контрольной и надзорной деятельности

Джужома Вероника Викторовна

первый заместитель руководителя
проектного офиса по реализации
реформы контрольной и надзорной
деятельности

Секретарь

Пустарнакова Елена Владимировна

менеджер по экспертно-
просветительской работе проектного
офиса по реформе контрольной и
надзорной деятельности

Члены Организационного комитета

Беланов Иван Сергеевич

менеджер по обучению и обмену
опытом проектного офиса по
реализации реформы контрольной и
надзорной деятельности

Буряга Владимир Олегович

руководитель проектов проектного
офиса по реализации реформы
контрольной и надзорной деятельности

Волчков Семен Сергеевич

руководитель проектов проектного
офиса по реализации реформы
контрольно-надзорной деятельности

Лоншакова Наталья Евгеньевна

координатор проектов проектного
офиса по реализации реформы
контрольной и надзорной деятельности

Малахов Александр Андреевич

руководитель проектов проектного
офиса по реализации реформы

Переверзева Ольга Евгеньевна

контрольной и надзорной деятельности
менеджер по связям с общественностью
проектного офиса по реализации
реформы контрольной и надзорной
деятельности

Стешенко Антон Владимирович

руководитель проектов проектного
офиса по реализации реформы
контрольной и надзорной деятельности

Приложение 5
Утверждено приказом
От 06.09.2018
№ 01-06/0046

Объявление о конкурсе

Конкурс лучших практик контрольной и надзорной деятельности «Контрольная точка»

С 10 сентября по 21 декабря 2018 г. Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации проводит Первый ежегодный конкурс лучших практик контрольной и надзорной деятельности «Контрольная точка» (далее – Конкурс).

Цель Конкурса – обмен и тиражирование практик применения контрольных и надзорных функций, а также реализация основных направлений приоритетной программы «Реформа контрольной и надзорной деятельности», а также создание условий для передачи накопленного в контрольной и надзорной деятельности опыта на федеральном и региональном уровнях.

В ходе Конкурса будут оцениваться практики внедрения риск-ориентированного подхода при осуществлении контрольно-надзорной деятельности, инструменты автоматизации контрольно-надзорной деятельности, внедрение системы оценки результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности, и другие инициативы сотрудников контрольно-надзорных органов. Оценка будет производиться в соответствии с критериями и порядком оценки Положения о Конкурсе, размещенном на официальном сайте контроль-надзор.рф.

К участию в Конкурсе приглашаются федеральные, региональные и муниципальные органы исполнительной власти, их территориальные подразделения, участвующие в реформе контрольно-надзорной деятельности, а также участники программы «Кадровый актив реформы контрольной и надзорной деятельности».

Заявки принимаются с 10 сентября по 10 октября 2018 г. в электронном виде на адрес bestpractice@ac.gov.ru и оцениваются координационным центром, экспертной группой и жюри конкурса из числа представителей профессионального сообщества, после чего определяются финалисты. Прошедшие в финал получают приглашение на торжественное мероприятие – подведение итогов конкурса. Всем победителям будут вручены специальные награды, выполненные в виде символических призов с использованием фирменного стиля и логотипов Конкурса.

Подведение итогов Конкурса и торжественное награждение победителей состоится в декабре 2018 года на итоговой ежегодной конференции по реформе контрольно-надзорной деятельности в г. Москве в Аналитическом центре при Правительстве Российской Федерации.

Контакты организационного комитета Конкурса:

107078, г. Москва, проспект Академика Сахарова, д. 12
Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации
e-mail: bestpractice@ac.gov.ru